



Polityka przeciwdziałania przemocy rówieśniczej

Szkoła Języka Polskiego im. św. Siostry Faustyny w Slough

Wersja do przyjęcia przez szkołę | wrzesień 2026 | przegląd: wrzesień 2027

1. Cel i zakres

Szkoła zapewnia dzieciom bezpieczne, życzliwe środowisko podczas sobotnich zajęć, przerw, wydarzeń i wyjazdów organizowanych przez szkołę. Traktujemy każde zgłoszenie poważnie, reagujemy na krzywdę i wspieramy wszystkie dzieci zaangażowane w zdarzenie. Polityka dotyczy uczniów, pracowników, wolontariuszy i rodziców/opiekunów. Zdarzenia poza zajęciami, w tym w internecie, rozpatrujemy, gdy wpływają na bezpieczeństwo lub udział dziecka w życiu szkoły.

Dokument należy stosować razem z polityką ochrony dzieci, zasadami zachowania, procedurą skarg oraz zasadami bezpieczeństwa online szkoły.

2. Co rozumiemy przez bullying

Bullying to celowe, krzywdzące zachowanie powtarzające się lub mogące się powtarzać, przy którym występuje nierównowaga sił, np. przewaga fizyczna, społeczna lub wynikająca z grupy. Może być jawne albo ukryte. Jednorazowy poważny incydent również wymaga natychmiastowej reakcji, nawet jeżeli nie spełnia tej definicji. Nie zakładamy, że dzieci muszą same rozwiązać sprawę.

- Przemoc fizyczna: bicie, popychanie, groźby, niszczenie lub zabieranie rzeczy.
- Przemoc słowna i emocjonalna: wyzwiska, ośmieszanie, zastraszanie, plotki, celowe wykluczanie.
- Cyberprzemoc: krzywdzące wiadomości, grupy, zdjęcia, filmy lub wpisy; ich rozpowszechnianie bez zgody.
- Nękanie związane z rasą, pochodzeniem, językiem, religią, niepełnosprawnością lub szczególnymi potrzebami, płcią, orientacją seksualną, wyglądem, zdrowiem albo sytuacją rodzinną. Każdą taką obawę traktujemy z należytą powagą.

3. Zapobieganie

Nauczyciele uczą szacunku, empatii, reagowania świadków i bezpiecznego korzystania z internetu. Na początku roku przypominają dzieciom proste sposoby zgłaszania problemu. Dorośli modelują spokojny język, nadzorują sale, korytarze, przerwy i miejsca przekazania dzieci rodzicom. Zwracamy szczególną uwagę na dzieci nowo przyjęte i te, które mogą potrzebować dodatkowego wsparcia; rozsądne dostosowania uzgadniamy indywidualnie.

4. Jak zgłosić problem

Dziecko może powiedzieć dowolnemu nauczycielowi, asystentowi, dyrektorowi albo osobie odpowiedzialnej za ochronę dzieci (DSL). Może też poprosić rodzica lub kolegę o pomoc w zgłoszeniu. Rodzic przekazuje obawę wychowawcy lub dyrektorowi, osobiście albo przez oficjalny kanał kontaktowy szkoły. Pracownik, który zauważy zdarzenie lub usłyszy zgłoszenie, nie czeka na potwierdzenie powtarzalności: zapewnia bezpieczeństwo i przekazuje sprawę dyrektorowi/DSL. Jeżeli zgłoszenie dotyczy dyrektora, należy skierować je do osoby zarządzającej szkołą zgodnie z procedurą skarg i ochrony dzieci.

Nie obiecujemy całkowitej tajemnicy. Informacje udostępniamy wyłącznie osobom, które muszą je znać, aby chronić dzieci i zbadać sprawę.

5. Reakcja na zgłoszenie

1. Niezwłocznie przerwać krzywdzące zachowanie; w razie potrzeby rozdzielić dzieci, zapewnić opiekę i pomoc medyczną. Przy bezpośrednim zagrożeniu zadzwonić pod 112.
2. Wysłuchać dzieci osobno, spokojnie i bez sugerowania odpowiedzi. Ustalić fakty, świadków, miejsce, datę i kontekst; zachować dostępne dowody cyberprzemocy bez dalszego rozpowszechniania.
3. Sporządzić zapis faktów i podjętych działań w szkolnym systemie dokumentowania incydentów. Dyrektor/DSL ocenia ryzyko, w tym czy zdarzenie jest także sprawą ochrony dziecka (child-on-child abuse).
4. Uzgodnić plan bezpieczeństwa i wsparcia dla dziecka pokrzywdzonego. Powiadomić rodziców/opiekunów zaangażowanych dzieci, o ile nie zwiększa to ryzyka; w takiej sytuacji decyzję podejmuje DSL zgodnie z polityką ochrony dzieci.
5. Zastosować proporcjonalne działania wobec dziecka, które krzywdziło: jasne granice, rozmowę, naprawienie szkody tam, gdzie jest to bezpieczne i dobrowolne, dodatkową opiekę oraz konsekwencje zgodne z zasadami zachowania. Nie narzucać mediacji ani przeprosin.
6. Wyznaczyć osobę do sprawdzenia sytuacji na kolejnych zajęciach i ponownie po uzgodnionym okresie. Zarejestrować, czy zachowanie ustało i czy plan wymaga zmiany.

6. Poważne zdarzenia i ochrona dzieci

DSL postępuje zgodnie ze szkolną polityką ochrony dzieci, gdy pojawia się podejrzenie przemocy seksualnej, poważnej przemocy fizycznej, gróźb, wymuszania, udostępniania intymnych obrazów, samookaleczenia lub innego zagrożenia. W razie potrzeby konsultuje sprawę z właściwymi służbami ochrony dzieci lub policją. Dochodzenia prowadzone przez te służby mają pierwszeństwo przed szkolnymi działaniami dyscyplinarnymi. Wsparcie otrzymują także świadkowie oraz dziecko, którego zachowanie wzbudziło obawę.

7. Role i współpraca z rodzicami

Dyrektor odpowiada za wdrożenie polityki, nadzór nad zgłoszeniami i przegląd trendów. DSL prowadzi ocenę zagrożeń i działania ochronne. Pracownicy reagują, zapisują fakty i przekazują obawy. Uczniowie są zachęceni do zgłaszania krzywdy swojej i innych. Rodzice zgłaszają obawy bezpośrednio szkole, zachowują poufność danych innych dzieci i współpracują przy planie wsparcia. Rodzic może złożyć skargę zgodnie z odrębną procedurą, jeżeli uważa, że reakcja szkoły jest niewystarczająca.

8. Dokumentacja i przegląd

Zapisy przechowujemy bezpiecznie, z dostępem ograniczonym do uprawnionych osób, według szkolnych zasad ochrony danych i retencji. Dyrektor analizuje zgłoszenia co najmniej raz w roku, sprawdza skuteczność działań i przedstawia anonimowe wnioski organowi prowadzącemu. Politykę przeglądamy corocznie oraz po istotnej zmianie wytycznych lub poważnym zdarzeniu.

Podstawy opracowania

Adaptacja dokumentu „Anti Bullying Policy”, Faustyna Polish School Slough (wrzesień 2026).

Uwzględniono także Department for Education, „Preventing and tackling bullying” oraz „Keeping children safe in education 2026”.

Zatwierdzono dnia: wrzesień 2026

Podpis dyrektora / organu prowadzącego: mgr M. Witkowska